

Унифицированная форма № Т1  
Утверждена постановлением Госкомстата  
России от 05.01.04 .№1

**Федеральное  
государственное бюджетное  
учреждение науки  
Институт океанологии  
им. П.П. Ширшова  
Российской академии наук  
(ИО РАН)**

Форма по ОКУД	Код
по ОКПО	0301000

Номер документа	Дата
157 П	31.10.2024

## **ПРИКАЗ**

### **Об утверждении положения жилищной комиссии**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 22.12.2021 № 1363, а также в целях актуализации деятельности жилищной комиссии ИО РАН **приказываю:**

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии ИО РАН (Приложение № 1).
2. Положение о жилищной комиссии Федерального бюджетного учреждения науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук, утвержденное 23.01.2020 признать утратившим силу.

Врио директора



В.П. Шевченко



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
**ИНСТИТУТ ОКЕАНОЛОГИИ им. П.П. ШИРШОВА**  
**РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**  
**(ИО РАН)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
от 31.10.2024 № 157 П

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о жилищной комиссии**  
**Федерального государственного бюджетного учреждения науки**  
**Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о жилищной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук (далее – Положение, Жилищная комиссия) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 № 108 «Об утверждении перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов», приказом Минобрнауки России от 22.12.2021 № 1363 «Об утверждении Порядка включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и организациями, подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, на праве оперативного управления и хозяйственного ведения, в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда, Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в организациях, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 25.04.2023 № 451 «Об

утверждении Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», приказом Минобрнауки России от 19.04.2023 № 422 «О некоторых вопросах предоставления молодым ученым научных организаций и образовательных организаций высшего образования социальных выплат на приобретение жилых помещений».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и компетенцию Жилищной комиссии в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте океанологии им П.П. Ширшова Российской академии наук (далее – ИО РАН, Институт), полномочия и порядок организации работы Жилищной комиссии.

## **II. Порядок формирования и работы Жилищной комиссии**

2.1. Состав Жилищной комиссии утверждается приказом директора Института.

2.2. Жилищная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов жилищной комиссии.

Число членов жилищной комиссии, включая председателя, заместителя председателя и секретаря, должно быть нечетным.

2.3. Жилищную комиссию возглавляет заместитель директора Института по общим вопросам.

2.4. Члены жилищной комиссии не участвуют в рассмотрении вопросов и принятии по ним решений, если не исключена возможность возникновения конфликта интересов.

2.5. Заседания жилищной комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, отнесенных к ее компетенции, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины списочного состава членов жилищной комиссии.

2.6. При необходимости по поручению председателя жилищной комиссии на заседания могут быть приглашены заявители, руководители структурных подразделений, направившие материалы для рассмотрения на ее заседаниях.

2.7. По каждому обсуждаемому на заседании вопросу жилищной комиссией принимается мотивированное решение.

2.8. Решения жилищной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов жилищной комиссии.

2.9. Каждый входящий в состав жилищной комиссии при голосовании имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.10. При несогласии с принятым решением член жилищной комиссии может изложить в письменной форме свое особое мотивированное мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

2.11. Принимаемые на заседаниях жилищной комиссии решения оформляются протоколом.

2.12. В протоколе заседания жилищной комиссии указываются обоснования принятых решений (в том числе жилищные условия, состав семьи (персонально), основания удовлетворения/неудовлетворения заявления).

2.13. Протоколы оформляются секретарем жилищной комиссии в течение 20 рабочих дней после проведения заседания жилищной комиссии.

2.14. Выписки из протоколов заседаний жилищной комиссии в течение 20 рабочих дней со дня подписания протоколов председателем жилищной комиссии направляются в организацию, подведомственную Минобрнауки России для принятия решения.

2.15. Протоколы заседаний жилищной комиссии подлежат постоянному хранению.

2.16. Жилищная комиссия действует бессрочно.

### **III. Полномочия Жилищной комиссии**

3.1. Жилищная комиссия рассматривает вопросы улучшения жилищных условий и обеспечения жилыми помещениями работников Института в случаях, способах и порядке, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минобрнауки России и локальными нормативными актами.

3.2. Предметом рассмотрения жилищной комиссии являются:

- заявления о предоставлении работникам служебных жилых помещений или жилых помещений в общежитиях Института и представленные вместе с заявлением документы;

- заявления работников о включении их в списки лиц, имеющих право быть принятыми в члены строительных кооперативов;

- письма, жалобы и иные заявления по жилищным вопросам.

3.3. Жилищная комиссия в пределах своих полномочий осуществляет следующие функции:

- формирует списки лиц, нуждающихся в предоставлении служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях;

- формирует списки лиц, нуждающихся в получении социальной выплаты;

- формирует списки работников, имеющих право быть членами жилищно-строительных кооперативов;

- подготавливает ответы на обращения, заявления и жалобы, касающиеся порядка предоставления жилья либо поддержки при приобретении жилья работникам;

- иные полномочия, отнесенные нормативными правовыми актами Минобрнауки России и локальными нормативными актами к полномочиям жилищной комиссии.

#### **IV. Порядок предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда**

4.1. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда (далее - специализированные жилые помещения) относятся:

- 1) служебные жилые помещения;
- 2) жилые помещения в общежитиях.

4.2. Специализированные жилые помещения при наличии свободных (незанятых) жилых помещений предоставляются в пользование работникам Института (далее – работники) не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте по месту работы.

Жилые помещения, закрепленные за организациями, подведомственными Минобрнауки России, предоставляются работникам Института с согласия организации, за которыми закреплены служебные жилые помещения.

4.2. Служебные жилые помещения предоставляются и работникам и членам их семей на период их трудовых отношений с организацией.

4.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения работники подают на имя организации-работодателя заявление с указанием сведений о составе семьи работника, к которому прилагаются следующие документы:

- а) письменное согласие на обработку персональных данных в отношении работника и членов его семьи, указанных в заявлении - оригинал;
- б) копия паспорта работника (все листы) - нотариальная копия;
- в) копии паспортов членов семьи работника (все листы) - нотариальные копии;

г) копия (копии) свидетельства (свидетельств) о заключении (расторжении) брака (при наличии) и свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) (при наличии) - нотариальные копии;

д) справка отдела кадров ИО РАН, содержащая сведения о сроке, на который заключен трудовой договор - оригинал;

е) единый жилищный документ или выписка из домовой книги и копия финансово-лицевого счета либо иной документ, содержащий сведения о типе и характере жилого помещения, а также сведения о количестве лиц, зарегистрированных в жилом помещении по месту регистрации (месту пребывания) работника - оригинал;

ж) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства несовершеннолетних членов семьи работника – нотариальные копии;

з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) в собственности работника и членов его семьи, указанных в заявлении, жилых помещений (их долей), расположенных в населенном пункте по месту работы работника - оригинал;

и) сведения о зарегистрированных сделках с недвижимостью (из бюро технической инвентаризации и иных организаций, осуществлявших регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним до передачи

указанных полномочий Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии) на работника и членов его семьи, указанных в заявлении, в случаях, когда населенный пункт по месту жительства работника и членов его семьи, указанных в заявлении, совпадает с населенным пунктом по месту работы работника. В иных случаях указанные сведения представлять не требуется - оригинал.

4.4. Документы работника рассматриваются жилищной комиссией Института на предмет соответствия работника требованиям о признании работника нуждающимся в служебном жилом помещении. После принятия положительного решения жилищной комиссией Института протокол (выписка из протокола) заседания жилищной комиссии вместе с комплектом документов работника передаются на рассмотрение жилищной комиссии организации подведомственной Минобрнауки России, за которой закреплено служебное жилое помещение для принятия решения.

4.5. Решение о предоставлении специализированного жилого помещения (в случае наличия свободного жилого помещения в специализированном жилищном фонде) работнику принимается жилищной комиссией организации, за которой закреплено специализированное жилое помещение, по согласованию с Минобрнауки России, в соответствии с порядком, утвержденным в данной организации.

4.5. Заключение, прекращение и расторжение договора найма служебного жилого помещения осуществляются организацией, за которой закреплено специализированное жилое помещение, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

## **V. Порядок признания молодого ученого нуждающимся в получении социальной выплаты**

5.1. Признание молодых ученых научных организаций (далее - молодые ученые) нуждающимися в получении социальных выплат на приобретение жилых помещений (далее - социальная выплата) осуществляется комиссией, созданной при научной организации, в которой работает молодой ученый.

5.2. Право молодого ученого на получение за счет средств федерального бюджета социальной выплаты удостоверяется именованным свидетельством - государственным жилищным сертификатом (далее - сертификат).

Выдача сертификатов осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в устанавливаемом им порядке молодым ученым, работающим в подведомственных ему научных организациях.

5.3. Молодой ученый может быть признан нуждающимся в получении социальной выплаты по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 ЖК РФ для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

5.4. Признание молодого ученого нуждающимся в получении

социальной выплаты осуществляется комиссией на основании заявления о признании нуждающимся в получении социальной выплаты, поданного по месту работы молодого ученого (далее - заявление).

5.5. К заявлению прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность молодого ученого, а также членов его семьи, проживающих совместно с ним (супруг(а), а также дети и родители молодого ученого, другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные граждане, признанные членами семьи молодого ученого, если они вселены в качестве членов своей семьи) – нотариальные копии;

б) заверенные надлежащим образом сведения о трудовой деятельности, подтверждающие стаж работы в должностях научных работников и (или) научно-педагогических работников не менее пяти лет, полученные в соответствии со статьей 66.1 ТК РФ на бумажном носителе у работодателя по последнему месту работы (за период работы у данного работодателя), или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, или в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, и (или) копию трудовой книжки, выданные не ранее чем за два месяца до даты представления их в комиссию – копия, заверенная отделом кадров Института;

в) копия документа, подтверждающего наличие ученой степени – нотариальная копия;

г) копия свидетельства о заключении брака (для лиц, состоящих в браке), копия свидетельства о расторжении брака (в случае его расторжения), а также копия (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей) – нотариальные копии;

д) выписка из домовой книги, либо копия поквартирной карточки, либо иной документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении (при наличии регистрации по месту жительства), выданные не ранее чем за три месяца до даты представления их в комиссию, а также копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи, проживающих совместно с молодым ученым - оригинал;

е) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым молодым ученым (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, судебное решение о вселении и иные документы) – нотариальные копии, а также сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках объекта недвижимости в отношении помещения, занимаемого молодым ученым, находящегося в частной собственности – нотариальные копии;

ж) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости – нотариальные копии;

з) справка из бюро технической инвентаризации (или иных организаций, осуществлявших регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним до передачи указанных полномочий Федеральной службе

государственной регистрации, кадастра и картографии), содержащая сведения о наличии (отсутствии) прав собственности на объекты недвижимости у заявителя и членов его семьи (с учетом всех изменений фамилии, имени, отчества (при наличии), проживающих совместно с ним по месту (местам) жительства заявителя и членов семьи - оригинал;

и) документы с предыдущих мест жительства за последние пять лет, указанные в подпунктах "д" и "е" настоящего пункта, в случае если заявитель и члены его семьи, проживающие совместно с ним, зарегистрированы по новому месту жительства в жилом помещении менее пяти лет - оригинал;

к) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах лица (заявителя и членов его семьи (с учетом всех изменений фамилии, имени, отчества (при наличии), совместно с ним проживающих), на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации, за период не менее пяти лет до даты запроса, выданные не ранее чем за два месяца до даты представления их в комиссию - оригинал;

л) копия заключения о признании помещения непригодным для постоянного проживания, предусмотренного Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (при наличии) – копия, заверенная органом местного самоуправления;

м) копии свидетельств о перемене имени или справки о перемене имени молодым ученым и (или) членом его семьи (в случае изменения фамилии, имени или отчества) – нотариальная копия;

н) копия документа о порядке пользования жилым помещением (договор, соглашение), в случае если молодой ученый ведет раздельное хозяйство с членами семьи на совместно занимаемой жилой площади – нотариальная копия;

о) документ, подтверждающий наличие тяжелой формы хронического заболевания в соответствии с перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н, в случае если молодой ученый имеет в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (при наличии) – оригинал или нотариальная копия.

5.6. Копии документов представляются с одновременным представлением подлинника или в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.7. Заявление регистрируется в день представления документов молодым ученым в книге учета заявлений о признании молодых ученых нуждающимися в получении социальной выплаты, которая ведется в



Институте.

5.8. Решение о признании молодого ученого нуждающимся в получении социальной выплаты или об отказе в таком признании принимается по результатам рассмотрения заявления и документов комиссией не позднее 30 рабочих дней со дня представления указанных документов и оформляется протоколом заседания комиссии. В случае отказа указываются основания, предусмотренные 5.9 настоящего Положения.

5.9. Жилищная комиссия не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о признании молодого ученого нуждающимся в получении социальной выплаты или об отказе в таком признании выдают соответствующее решение лично молодому ученому или направляют ему соответствующее решение заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.10. Жилищная комиссия отказывает в признании молодого ученого нуждающимся в получении социальной выплаты в случаях:

а) обнаружения несоответствия молодого ученого установленным требованиям;

б) непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 5.5. настоящего Положения;

в) обнаружения недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

г) отсутствия подтверждения представленными документами права молодого ученого быть признанным нуждающимся в получении социальной выплаты по основаниям, предусмотренным 5.3. настоящего Положения;

д) неистечения пятилетнего срока с момента совершения молодым ученым и (или) членами его семьи действий, которые привели к ухудшению жилищных условий, в результате которых молодой ученый может быть признан нуждающимся в получении социальной выплаты;

е) реализации ранее права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

## **VI. Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов**

6.1. Жилищная комиссия рассматривает обращения работников о включении их в списки граждан, имеющих право быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов в соответствии с Правилами, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 25 апреля 2023 г. №

451 «Об утверждении Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение действует до его замены новым. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом ИО РАН.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором ИО РАН.

Приложение № 1  
к положению о Жилищной комиссии ИО  
РАН

Директору  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки Институт  
океанологии им. П.П.Ширшова  
Российской академии наук

от гражданина(ки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
проживающего(ей)  
(зарегистрированного(ой) по адресу

(почтовый адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мои документы с целью признания нуждающимся(ейся) в получении социальной выплаты для последующего участия в мероприятиях по обеспечению жильем молодых ученых государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_ ,  
выданный \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,

проживает (зарегистрирован) по адресу: \_\_\_\_\_ ;

дети:

1. \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении),  
\_\_\_\_\_ , выданный \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,

проживает (зарегистрирован) по адресу: \_\_\_\_\_ ;

2. \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении),  
\_\_\_\_\_ , выданный \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,

проживает (зарегистрирован) по адресу: \_\_\_\_\_ .

Кроме того, со мной проживают (зарегистрированы) иные члены семьи (иные лица):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, степень родства)  
документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении),  
\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

С условиями участия в мероприятиях по обеспечению жильем молодых ученых комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приведенными в приложении № 2 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) \_\_\_\_\_ .  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Приложение № 2  
к положению о Жилищной комиссии ИО  
РАН



Федеральное  
государственное бюджетное  
учреждение науки

**ИНСТИТУТ ОКЕАНОЛОГИИ  
им. П.П. ШИРШОВА  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИО РАН)**

Нахимовский проспект, д. 36, Москва, 117997,  
Телефон (499) 124-61-49 (канцелярия). Телекс 441968 Океан SU.  
Факс (499) 124-59-83. ОКПО 02699369, ОГРН 1037739013388  
ИНН 7727083115, КПП 772701001

\_\_\_\_\_ № 13204/ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_, в том что он/она действительно в настоящее время работает в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт океанологии им.П.П. Ширшова Российской академии наук (ИО РАН) в должности \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по настоящее время.

Общий стаж работы научным работником составляет \_\_\_ лет \_\_\_ месяцев, в том числе по периодам<sup>1</sup>:

С \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_ лет \_\_\_\_\_ мес., в должности \_\_\_\_\_.

С \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_ лет \_\_\_\_\_ мес., в должности \_\_\_\_\_.

С \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_ лет \_\_\_\_\_ мес., в должности \_\_\_\_\_.

Данная справка выдана для предъявления по месту требования.

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_

М.П.

<sup>1</sup> Указывается общий стаж работы работника в должности научного работника согласно записям в трудовой книжке. В случае, если работник имеет стаж работы научным работником в разных научных организациях в разное время, указывается общий стаж работы научным работником с последующим указанием периодов работы и должности

Приложение № 3  
к положению о Жилищной комиссии ИО  
РАН

Министру науки и высшего образования РФ  
Фалькову В.Н.

(Министру науки и высшего образования Российской Федерации)

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при  
наличии))

проживающего(ей)  
(зарегистрированного(ой) по адресу

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне, \_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ ,

выданный \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,

государственный жилищный сертификат для приобретения жилого помещения на  
территории \_\_\_\_\_

(наименование субъекта Российской Федерации)

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ ,

выданный \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,

проживает (зарегистрирован) по адресу: \_\_\_\_\_

дети:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,

проживает (зарегистрирован) по адресу: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,

проживает (зарегистрирован) по адресу: \_\_\_\_\_

Кроме того, со мной проживают (зарегистрированы) иные члены семьи:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, степень родства)

документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

В соответствии с \_\_\_\_\_

(наименование нормативного акта)

отношусь к категории \_\_\_\_\_

(наименование категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты)

за счет средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения)

признан нуждающимся в получении социальной выплаты и состою в очереди

с « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_

(место постановки на учет)

I. В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем (имеем).

(ненужное зачеркнуть)

Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых мною и (или) членами моей семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих мне и (или) членам моей семьи на праве собственности:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Родственные отношения лица, имеющего жилое помещение, с получателем сертификата	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. м	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора, реквизиты свидетельства о праве собственности
1					
2					
3					

II. Средства федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета на приобретение или строительство жилых помещений, в том числе субсидия или социальная выплата, удостоверяемая государственным жилищным сертификатом, мною и членами моей семьи

(указывается «не получались» или «получались», в случае получения

денежных средств указываются орган, осуществивший выплату, дата и сумма выплаты, в случае получения

государственного жилищного сертификата – орган, выдавший сертификат, серия и номер сертификата)

III. Гражданско-правовые сделки, приведшие к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность), совершал (не совершал).

(ненужное зачеркнуть)

Сведения о гражданско-правовых сделках, приведших к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Родственные отношения лица, осуществившего отчуждение жилого помещения, с получателем сертификата	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. м	Гражданско-правовая сделка, приведшая к отчуждению жилого помещения, и реквизиты документов, подтверждающие факт совершения указанной сделки
1					
2					
3					

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти, включая в Федеральной налоговой службе, Министерстве внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями предоставления и правилами использования государственного жилищного сертификата ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Члены семьи с заявлением согласны:<sup>2</sup>

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись)
- 3) \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись)
- 4) \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись)
- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_ (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

<sup>2</sup> Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.



2) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
удостоверяющий личность документ \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа)  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
контактный (мобильный) телефон \_\_\_\_\_

настоящим соглашаюсь и обязуюсь соблюдать условия предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приведенными в приложении № 2 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, и обязуюсь не расторгать по своей инициативе трудовой договор с Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук в течение 5 лет со дня получения социальной выплаты.

Положения настоящих условий предоставления мне социальной выплаты разъяснены и понятны.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки  
Институт океанологии им.  
П.П.Ширшова Российской  
академии наук  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись, фамилия и инициалы, дата, печать)

Список

молодых ученых, изъявивших желание стать участником мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на 20\_\_ год

Наименование научной организации<sup>3</sup> Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук

(наименование научной организации, осуществляющей вручение государственных жилищных сертификатов)

№ п/п	Данные о молодом ученом						Наименование научной организации, в которой работает молодой ученый	Субъект Российской Федерации, на территории которого расположена научная организация	Примечание		
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Документ, удостоверяющий личность			Число, месяц, год рождения	Ученая степень <sup>4</sup>				Стаж работы <sup>5</sup>	Дата постановки на учет <sup>6</sup>
		серия и номер	дата выдачи	кем выдан							

Председатель жилищной комиссии

(фамилия и инициалы должностного лица, сформировавшего список)

(подпись)

<sup>3</sup> Указывается полное наименование организации, осуществляющей вручение сертификатов молодым ученым.

<sup>4</sup> Указывается: «кандидат наук» или «доктор наук».

<sup>5</sup> Указывается полное количество лет стажа работы научным работником в научной организации.

<sup>6</sup> Указывается дата признания научной организацией молодого ученого нуждающимся в получении социальной выплаты на приобретение жилых помещений.

Приложение № 6  
к положению о Жилищной комиссии ИО  
РАН

Директору  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки Институт  
океанологии им. П.П.Ширшова  
Российской академии наук

от гражданина(ки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
проживающего(ей)  
(зарегистрированного(ой) по адресу

(почтовый адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить меня в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива (далее - кооператив), создаваемого (созданного) в рамках реализации Федерального закона от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» на земельных участках, сведения о которых содержатся в направляемых (направленных) в единый институт развития в жилищной сфере (далее – единый институт развития) ходатайствах о передаче кооперативам указанных земельных участков, находящихся в федеральной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков единого института развития, в том числе в целях передачи ранее созданным кооперативам дополнительно земельных участков.

Соответствую пункту \_\_ перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 № 108.

Выбранный мною тип застройки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

### Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при наличии) полностью)  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ года рождения, гражданин(ка) \_\_\_\_\_,  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук (далее – Оператор, Институт), находящемуся по адресу: 117997, г. Москва, проспект Нахимовский, дом 36, на обработку, вышеизложенных, а также нижеследующих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых даю согласие:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство; иные паспортные данные, в том числе регистрационные данные по месту жительства или пребывания; контактная информация, в том числе: адрес фактического места жительства, номера телефонов и адрес электронной почты; сведения об образовании; сведения об ученой степени, ученом звании; сведения о трудовой деятельности, содержащиеся в трудовой книжке; реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения; сведения о семейном, жилищном, имущественном положении (в том числе сведения о недвижимом имуществе); сведения о составе семьи (в том числе степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения и паспортные данные членов семьи); сведения, содержащиеся в справке о составе семьи; адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания) членов семьи; сведения о жилищном положении и недвижимом имуществе членов семьи; сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в отношении меня и членов моей семьи; сведения о зарегистрированных сделках с недвижимостью на меня и членов моей семьи; сведения, содержащиеся в домовых книгах; сведения о лицевом счете.

2. Даю согласие Оператору на обработку вышеизложенных моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи в целях рассмотрения вопроса об улучшении моих жилищных условий и обеспечении жилым помещением.

3. Данное согласие предоставляется на обработку вышеуказанных моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи для достижения цели, указанной в настоящем Согласии, в документальной и электронной форме, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Действие настоящего Согласия начинается со дня его подписания и соответствует сроку хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Настоящее согласие может быть отозвано путем подачи соответствующего заявления Оператору.

6. Права, в целях обеспечения защиты хранящихся у Оператора моих персональных данных, ответственность за предоставление ложных сведений о себе и членах моей семьи мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)