|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ** | **N** | *Приложение № 5* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **к Трудовому договору** | **N** |  | **от** |  |  |  | **20** |  | **г.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г.Москва |  |  |  |  | 20 |  | г. |

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук**, в лице Врио директора Сокова Алексея Валентиновича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и

|  |
| --- |
|  |
|  |
| *(Ф.И.О. работника полностью, занимаемая должность)* |

именуемый(-ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили Дополнительное соглашение о нижеследующем:

В соответствии с реализацией Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012 № 1290-р, в связи с переходом с 01.10.2018 г. научных работников ИО РАН на эффективный контракт и в целях приведения его в соответствие с Приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н, внести изменения в Трудовой договор от

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  |  | 20 |  | г. | № |  | : |

1. Раздел 2. Права и обязанности Работника считать утратившим силу и в связи с его изменением изложить в следующей редакции:

**«Раздел 2. Права и обязанности Работника**

2.1**. Работник** имеет право на:

2.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации **Работника**, сложности труда, количества и качества выполненной работы.

2.1.4. Выступление с докладами на научных семинарах, конференциях, симпозиумах, конгрессах (далее – «конференции») с предоставлением результатов своих работ научной общественности с целью их обсуждения; участие в организации научных конференций в качестве члена научных и организационных комитетов конференций.

2.1.5. Подготовку и подачу заявок на гранты и научно-технические проекты в различные фонды и другие организации, финансирующие научные исследования и разработки; выполнение научно-исследовательских работ по грантам и поддержанным научно-техническим проектам.

2.1.6. Научное руководство работой студентов, аспирантов и докторантов.

2.1.7. Чтение лекций и проведение семинаров в рамках научно-образовательных центров.

2.1.8. Участие в работе ученых и диссертационных советов.

2.1.9. Рецензирование рукописей статей, направленных другими авторами в научные журналы; участие в работе редколлегий научных журналов.

2.1.10. Проведение экспертизы заявок на гранты и научно-технические проекты, поданных в различные фонды и другие организации, финансирующие научные исследования и разработки.

2.1.11. Участие в работе российских и международных научных обществ.

2.1.12. Участие в мероприятиях по популяризации науки, подготовку и публикацию научно-популярных статей, выступление с публичными лекциями.

2.1.13. Осуществление научно-технического сотрудничества с российскими и зарубежными учеными с целью повышения эффективности проводимых исследований.

2.1.14. Постоянное занятие самообразованием, ознакомление со свежими публикациями других авторов по тематике проводимых исследований, посещение лекций, семинаров и иных профессиональных мероприятий с целью самообразования.

2.1.15. Иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. **Работник** обязан:

2.2.1. Проводить научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем, осуществлять сложные эксперименты и наблюдения.

2.2.2. Собирать, обрабатывать, анализировать и обобщать научно-техническую информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт, результаты экспериментов и наблюдений.

2.2.3. Участвовать в составлении планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по исполнению их результатов.

2.2.4. Осуществлять подготовку и опубликование в научных журналах статей по результатам своих исследований.

2.2.5. Составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

2.2.6. Участвовать во внедрении результатов исследований и разработок.

2.2.7. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором, выполнять установленные нормы труда.

2.2.8. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у **Работодателя**, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты **Работодателя**, непосредственно связанные с трудовой деятельностью **Работника**.

2.2.9. Соблюдать трудовую дисциплину.

2.3.10. Бережно относиться к имуществу **Работодателя**, в том числе находящемуся у **Работодателя** имуществу третьих лиц, если **Работодатель** несет ответственность за сохранность этого имущества, и имущество других работников.

2.2.11. Незамедлительно сообщать **Работодателю** либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества **Работодателя**, в том числе находящемуся у **Работодателя** имуществу третьих лиц, если **Работодатель** несет ответственность за сохранность этого имущества, имущество других работников.

2.2.12. Иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором».

1. Пункт 4.1.3. по стимулирующим выплатам изложить в следующей редакции:

«4.1.3. Стимулирующие выплаты (доплата, надбавка, другие виды выплаты) производятся в порядке, установленном *Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников, а также Положением об эффективном контракте научных сотрудников ФГБУ науки Института океанологии им П.П. Ширшова Российской академии наук».*

1. Настоящее соглашение вступает в силу **с 01 октября 2018 года.**
2. Составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и является обязательным приложением к Трудовому договору, заключенными сторонами.
3. Условия Трудового договора, не затронутые настоящим соглашением, остаются неизменными.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Работодатель** |  | **Работник** | | | | | | | | | | |
| Федеральное государственное |  |  | | | | | | | | | | |
| бюджетное учреждение науки |  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | |
| Институт океанологии им. П.П. Ширшова |  | Паспорт | | |  | № |  | | | | выдан | |
| Российской академии наук |  |  | | | | | | | | | | |
| Юридический адрес: |  |  | | | | | | | | | | |
| РФ, 117997, г. Москва Нахимовский |  |  |  |  | | 20 | |  | г. | | |
| проспект, д.36 |  | Зарегистрирован(а) по адресу: | | | | | | | |  | | |
| ОКПО 02699369 |  |  | | | | | | | | | | |
| ИНН/КПП 7727083115/772701001 |  |  | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |
| Врио директора доктор наук |  |  | | | | | | | | | | |
| (должность) |  |  | | | | | | | | | | |
| (А.В. Соков) |  |  | | | | | | | | | | |
| (подпись) (ФИО) |  | (подпись) (ФИО) | | | | | | | | | | |

Экземпляр Дополнительного соглашения получил(а):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 20 |  | г. |  | |  |  |  |
|  | (дата) | | | | | |  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |